

Sehr geehrte Damen und Herren,

unser Managementsystem verpflichtet uns, nur mit freigegebenen Unternehmen zusammenzuarbeiten.

Basis für die Freigabe ist eine zur Bewertung vorliegende Selbstauskunft des potentiellen Lieferanten und die nachgewiesene Qualitätsfähigkeit als Lieferant.

Wir wollen auch mit Ihrem Unternehmen in eine vertrauensvolle Kunden – Lieferanten – Partnerschaft treten und möchten Sie deshalb bitten, den nachfolgenden Fragebogen „Lieferanten Selbstauskunft“ vollständig auszufüllen und an die auf dem Fragebogen angegebene Mailadresse im .pdf Format zu senden.

Im Hinblick auf die zukünftige Zusammenarbeit möchten wir Sie auf die auf unserer Homepage www.mesa-parts.com, vorgestellten allgemeinen Geschäftsbedingungen hinweisen.

Mit freundlichen Grüßen

i.V. 

Mesa Parts GmbH

Stephan Link

Strategischer Einkauf

Lieferanten Selbstauskunft	Ind.: 004 vom 26.09.24
\\ml-sfs2\Info\Allgemein\Formulare\Einkauf\Lieferantenslebstauskunft_D.docx	1 / 5

1.	Firma, Firmierung	
	Strasse:	
	PLZ/Ort:	

2.	Organisation	Name, Nachname, Telefon, Email
	Geschäftsleitung:	
	Produktionsleitung:	
	Verkaufsleitung:	
	Sachbearbeiter Verkauf:	
	Qualitätsmanagementbeauftragter:	
	Qualitätsleitung:	
	Einkaufsleitung:	
	Logistikleitung:	
	Finance/Controlling:	
	REACH Beauftragter:	
	Produkt-Sicherheits-Beauftragter:	
	Umweltschutz:	
	Arbeitssicherheit:	
	Dokumentenlenkung: (Zeichnung, PPAP, Spezifikationen)	
	Erreichbarkeit in Notfällen: (Mobilfunknummer)	

3.	Standorte/Mitarbeiterzahl	

4.	Umsatz und Umsatzverteilung	
	Umsatz (Verlauf der letzten 3 Jahre)	
	Anteil Automobilbranche am Gesamtumsatz (Verlauf der letzten 3 Jahre)	

5.	Lieferprogramm (Kurzbeschreibung): (Wir bitten um Zusendung eines aktuellen Prospektes oder Kataloges)	
-----------	--	--

6.	Organigramm 1. Ebene (Kopie beifügen als .pdf-Format):	
-----------	---	--

7.	Bankverbindung	
	Name und Sitz der Bank:	
	Bankleitzahl/Kontonummer:	
	Swift Code/IBAN Nummer:	

8.	USt.-ID.-Nr.:	
-----------	----------------------	--

9.	Steuer-Nr.:	
-----------	--------------------	--

10.	Innovation und Technik	
	Bitte lassen Sie uns eine aktuelle Übersicht über Ihren Maschinenpark/-Anlagen zukommen	

11.	Qualitätsmanagementsystem	
	Ist ein Qualitätssystem schriftlich festgelegt und eingeführt?	ja ☐ nein ☐
	Ist ihr Unternehmen nach ISO 9001:2015 zertifiziert?	ja ☐ nein ☐
	Ist ihr Unternehmen nach VDA 6.1 oder IATF 16949 zertifiziert?	ja ☐ nein ☐
	Oder alternativ zertifiziert nach:	
	wenn nein, planen Sie eine Zertifizierung durchzuführen?	ja ☐ nein ☐
	Bis wann ist die Zertifizierung geplant?	
	Werden Prozessabläufe nach CQI bewertet?	ja ☐ nein ☐
	wenn ja, bitten wir um Zusendung des letzten Deckblatts, sowie eine jährliche unaufgeforderte Aktualisierung	

	Wann ist der nächste CQI-Check geplant	
	Befinden Sie sich derzeit bei anderen Kunden in einem "besonderen Kundenstatus" (B- oder C-Lieferant)?	ja ☐ nein ☐

12.	Energiemanagementsystem	
	Wurde ein Energiemanagementsystem eingerichtet?	ja ☐ nein ☐
	wenn ja, nach welcher Norm?	
	wenn nein, planen Sie ein Energiemanagementsystem einzuführen?	ja ☐ nein ☐
	Wenn ja, bis wann?	

13.	Umweltmanagementsystem	
	Wurde ein Umweltmanagementsystem eingerichtet?	ja ☐ nein ☐
	wenn ja, nach welcher Norm?	
	wenn nein, planen Sie ein Umweltmanagement-System einzuführen?	ja ☐ nein ☐
	Wenn ja, bis wann?	

14.	REACH	
	REACH: Arbeitet Ihr Unternehmen nach den REACH Gesetzgebungen?	ja ☐ nein ☐
	wenn ja, bitte ein Bestätigungsschreiben der Selbstauskunft im .pdf-Format beilegen	

15.	CO₂-Management	
	Wird der jährliche CO ₂ -Fußabdruck für ihr Unternehmen berechnet?	ja ☐ nein ☐
	wenn ja, nach welcher Norm?	
	wenn nein, planen Sie die Berechnung zukünftig durchzuführen?	ja ☐ nein ☐
	wenn ja, bis wann?	

	Haben Sie für Ihr Unternehmen Klimaziele festgelegt?	ja ☐	nein ☐
	wenn ja, wie lauten diese? (Scope 1, 2 und 3) (inkl. Zieljahr)		
	Sind diese Klimaziele durch die SBTi zertifiziert? (bzw. liegt eine Übereinstimmung mit dem 1,5 Grad Ziel vor?)	ja ☐	nein ☐
	wenn nein, planen Sie zukünftig, Klimaziele für Ihr Unternehmen zu definieren?	ja ☐	nein ☐
	wenn ja, bis wann?		

15.	Nachhaltigkeitsbericht		
	Schreiben Sie einen jährlichen Nachhaltigkeitsbericht?	ja ☐	nein ☐
	wenn ja, nach welchem Standard?		
	Sind Sie von der CSRD betroffen? (Wenn ja, ab welchem Jahr?)	ja ☐	nein ☐
	Wurde bereits eine Wesentlichkeitsanalyse (inkl. Ableitung IROs (Impacts, Risks and Opportunities)) durchgeführt?	ja ☐	nein ☐
	wenn ja, wurden im Rahmen dieser Wesentlichkeitsanalyse IROs festgestellt, die auch für Mesa Parts wesentlich sind?	ja ☐	nein ☐
	wenn ja, bitten wir um eine Weitergabe der entsprechenden IROs		

16.	Wie stellen Sie sicher, dass in ihrem Unternehmen Gesetze und Vorschriften eingehalten werden?	
------------	---	--

17.	Erfüllung unternehmerischer Sorgfaltspflichten		
	Haben Sie Sorgfaltspflichten in Ihre Unternehmenspolitik / Managementsysteme integriert?	ja ☐	nein ☐

	Identifizieren und bewerten Sie (mithilfe einer Risikoanalyse) negative Menschenrechts- und Umweltauswirkungen in Zusammenhang mit der eigenen Geschäftstätigkeit und mit der Lieferkette?	ja ☐	nein ☐
	Berichten Sie über mögliche Abhilfemaßnahmen, die nachteilige Menschenrechts- und Umweltauswirkungen verhindern/minimieren und bewerten Sie deren Wirksamkeit?	ja ☐	nein ☐
	Haben Sie ein Hinweisgebersystem bzw. Beschwerdeverfahren eingerichtet?	ja ☐	nein ☐

18.	Versicherungen		
	Ist eine Betriebs- und Produkthaftpflicht-versicherung vorhanden?	ja ☐	nein ☐
	Gesellschaft:		
	Höhe der Deckung:		
	Ist die Produkthaftpflicht weltweit gültig?	ja ☐	nein ☐
	Sind die erweiterten Produkthaftpflicht – Risiken, sowie Prüf- und Sortierkosten versichert?	ja ☐	nein ☐
	Gesellschaft:		
	Höhe der Deckung:		
	Sind die Versicherungen weltweit gültig?	ja ☐	nein ☐
	Ist eine Transportversicherung vorhanden?	ja ☐	nein ☐
	Gesellschaft:		
	Höhe der Deckung:		
	Ist die Versicherungen weltweit gültig?	ja ☐	nein ☐
	Für die Punkte 11. – 17. bitten wir um Zusendung einer Bestätigung der Zertifikate und Versicherungspolizen im pdf-Format	Policen liegen bei: ja ☐	nein ☐

19.	Notfallplanung	
	Wie wird eine Versorgung gewährleistet bei z.B. Brand, Maschinenausfall, etc. Gibt es belegbare Notfallpläne?	ja ☐ nein ☐

20.	Audits / Bereitstellung von Informationen Mesa Parts GmbH behält sich vor, Prozess- oder Systemaudits innerhalb einer angemessenen Frist in Ihrem Haus durchzuführen.	
	Gestattet der Lieferant, nach vorheriger Absprache und während der üblichen Geschäftszeiten den Mesa Parts Beauftragten Zutritt zu den Betriebsräumen?	ja ☐ nein ☐
	Werden Informationen zum Zwecke der Chargenrückverfolgung, Eingrenzung oder Überprüfung der Qualitätsfähigkeit auf Anforderung zur Verfügung gestellt?	ja ☐ nein ☐

21.	Änderungen von Angaben in der Selbstauskunft müssen unaufgefordert, zeitnah und schriftlich mitgeteilt werden. Nach erfolgreicher Zertifizierung sind uns die Zertifikate zeitnah zu übermitteln. Wird ein Zertifikat aberkannt oder läuft die Gültigkeit aus, ist der Lieferant verpflichtet Mesa Parts unverzüglich darüber schriftlich zu informieren.	Bestätigung: ja ☐
------------	--	---

Raum für Bemerkungen und Sonstiges

Wir bestätigen hiermit, alle Angaben wahrheitsgemäß angegeben zu haben.

Ort, Datum

Abteilung

Stempel und Unterschrift

Bitte senden Sie das Formular, sowie die beiliegenden Zertifikate und Bestätigungen ausgefüllt und unterschrieben im .pdf-Format unter dem Betreff: *Selbstauskunft Lieferant*, an folgende Mailadresse:

purchasing@mesa-parts.com

Für evtl. Rückfragen wählen Sie bitte die Telefonnummer +49 (0) 7653/6830

Bewertung durch Mesa Parts bezüglich Inhalt und Vollständigkeit der Lieferantenselbstauskunft:

0 = nicht erfüllt	
6 = teilweise erfüllt	
10 = erfüllt	

Datum / Abteilung Einkauf

Abteilung Qualitätssicherung

Lieferanten Selbstauskunft	Ind.: 004 vom 26.09.24
\\ml-sfs2\Info\Allgemein\Formulare\Einkauf\Lieferantenselbstauskunft_D.docx	8 / 5